上饶市广信区教育体育局文件

广信区教体发〔2024〕21号

上饶市广信区教育体育局
关于2024年秋季学期义务教育阶段中小学教师学科全员培训实施方案的通知

各乡镇（街道）中学、中心小学、九年一贯制学校，区直学校，各民办学校：

为进一步提高我区中小学教师队伍的整体素质，以适应基础教育改革和发展需要，促进我区教育教学质量全面提升，全面推进教育高质量发展，结合我区实际，现制定广信区2024年秋季义务教育阶段中小学教师学科全员培训实施方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，引领推进教育高质量发展阶段的新要求，全面提升教师学科理论素养和教育教学能力为重点，全员参训，精准施训，全面提高教师培训质量，整体提升我区教师队伍素质，为推动我区教育高质量发展奠定坚实的师资基础。

二、培训目标

（一）提升教师对新课标的理解力和实践力。

帮助教师更好地理解新课标精神，准确把握课标的新变化、新要求，切实将培养学生核心素养的目标落实到教学中，促进教师专业成长。

（二）提升教师新课程标准指引下的核心素养培育能力。

通过引领性培训，帮助教师自主设计和实施核心素养导向的课堂教学，掌握教学环节的有效设计与实施，逐步树立独特的教学风格，促进课程改革有效实施，促进课程的育人理念深入人心，育人模式改革不断深化。

三、培训主题

新教材·新样态·新方法

四、培训安排

（一）培训学科

小学9门学科：语文、道德与法治、数学、艺术·美术、艺术·音乐、体育与健康、科学、英语、心理健康。

初中13门学科：语文、道德与法治、历史、数学、英语、生物学、地理、艺术·美术、艺术·音乐、体育与健康、物理、化学、心理健康。

（二）培训形式

本次培训采取四级联动模式，具体操作方式如下：

1. 自主阅读，即各学科教师可根据学科教研员推荐的 书籍或学校自主推荐的书籍，也可以阅读《义务教育新课程标准2012版》（书由各学校在电子卖场购买提供）进行前置性阅读学习，写好阅读笔记，做好阅读分享准备。（学校可以结合校本研修活动，实时组织教师阅读分享会。）

2. 集中培训，即由区教学研究中心学科教研员组织本 学科教师进行半天的集中培训。

3. 返岗研修，即学科教师集中培训后要学以致用、改 善教学，进行改进课堂教学实践活动。学校要抓好两个方面的工作，一是教务处（教研处）、学科教研组要结合区级集中培训，进一步开展好校本研修和校本培训，巩固和拓展区级培训成果；二是每位参训教师必须上一节过关性研修课（公开课），由学校统一安排，统一评定，本学年度完成。

4. 学分评价，即学校根据教师阅读、参训、返岗实践 等情况，进行量化考核。考核的过程记录表和量化考核结果，于 2025年7月2日前上交到教师交流中心张灵娜处（电话：18779321988）。其中教师按要求完成阅读任务可获得统筹分0.4学分，参加集中培训合格获得统筹分0.4学分，完成返岗研修任务获得统筹分0.4学分，具体见《广信区2024义务教育

教师学科全员培训学员参训考核细则》参加了两场或以上的老师可累计得分。

（三）培训内容

落实国家课程标准，以新课程、新教材、新方法、新技术为主要内容，培训方式主要有学科教研员对新课标新教材的解读、以课例为载体的示范性教学、作业设计与管理的名师经验分享、阅读分享展示等，具体安排由各学科教研员制定本学科培训方案。

（四）培训对象

小学及初中阶段各学科教师。

（五）培训时间和地点

时间：2024年10月-2025年1月，具体各学科时间和地点详见附件1《广信区教体局2024秋季学期义务教育中小学教师学科全员培训安排表》。

五、其他事项

1.各校要高度重视此次培训，做好教师动员工作，让全体老师深刻认识培训的意义和要求。

2.各校要严格按要求执行，特别是对教师的阅读、集中培训、上过关课等过程的量化考核一定要尊重事实、公正公平，如有弄虚作假，扣除教师个人相应的学分，并扣减学校办学绩效考核的相应分数。

3.参训学员自觉遵守学习纪律，不迟到、不早退，研讨培训期间采取签到制度，参训学员提前5分钟完成签到。培训结束后每位教师需扫码填写培训调查问卷。

4. 上课时按统一编排的座位就坐，并关闭通讯工具或调至静音状态。

5. 培训期间无特殊情况不接受请假，对于无故不参加培训或迟到早退的学员直接通报到各学校，若同一个学校出现多个学员不遵守规定和纪律的将对该学校进行通报。如有特殊情况不能参加集中培训的教师，必须写书面假条，经学校书记同意，并签字盖章后，交给学科教研员备案。

6. 参训人员请自带笔记本和笔，认真听课，做好笔记，明确学习目的，端正学习态度，积极参与交流、互动活动。

7. 加强防范，注意人身安全、交通安全及饮食安全，培训期间严禁饮酒，如因饮酒产生的不良影响，后果自行承担。

8. 参训当天安排午餐，参训人员如有往返交通费可回原单位报销。

附件：1.《广信区教体局2024秋季学期义务教育中小学教师全员学科培训安排表》

2.《广信区教体局2024秋季学期义务教育中小学教师全员学科培训参训人员基本情况登记表》

3.《广信区2024年学科教师全员培训学员考核表》

4.《教师阅读笔记参考样表》

上饶市广信区教育体育局

2024年10月23日

附件 1

广信区教体局2024秋季学期义务教育中小学教师学科 全员培训安排表一（小学）

序号	学科及年段	时间	地点	教学管理	后勤管理	巡视	总巡视
1	小学英语（3-4年级）	10月19日上午	广信区第一小学	张响宇等2人	何芳 学校工作人员2人	张年标 潘剑飞 林小英 童启辉 周燕	叶水龙
2	小学语文（一年级）	11月2日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	童越等2人	张灵娜 学校工作人员2人		
3	小学语文（四年级）	11月2日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	胡玉恒等2人	顾文佳 学校工作人员2人		
4	小学数学（一年级）	11月9日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	黄莲花等2人	谢国洪 学校工作人员2人		
5	小学数学（五年级）	11月9日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	陈志勋等2人	张灵娜 学校工作人员2人		
6	小学艺术·音乐	11月16日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	顾文佳等2人	何芳 学校工作人员2人		
7	小学心理健康教育	11月16日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	吴加雷等2人	张灵娜 学校工作人员2人		
8	小学道德与法治	11月23日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	汪丹等2人	徐殿英 学校工作人员2人		

9	小学数学（四年级）	11月23日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	谢国洪等2人	郑建云学校工作人员2人		
10	小学语文（二年级）	11月30日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	童越等2人	何芳学校工作人员2人		
11	小学语文（五年级）	11月30日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	胡玉恒等2人	甘红梅学校工作人员2人		
12	小学数学（二年级）	12月7日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	黄莲花等2人	何芳学校工作人员2人		
13	小学数学（三年级）	12月7日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	谢国洪等2人	徐殿英学校工作人员2人		
14	小学科学	12月14日上午	广信区第七小 学（多媒体教室）	吴加雷等2人	甘红梅学校工作人员2人		
15	小学体育与健康	12月14日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	邓高春等2人	郑建云学校工作人员2人		
16	小学语文（三年级）	12月21日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	童越等2人	郑建云学校工作人员2人		
17	小学语文（六年级）	12月21日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	胡玉恒等2人	甘红梅学校工作人员2人		
18	小学英语（5-6年级）	12月28日上午	广信区第七小学（多媒体教室）	张响宇等2人	汪丹学校工作人员2人		
19	小学数学（六年级）	12月28日上午	广信区第七小学（多功能报告厅）	陈志勋等2人	黄莲花学校工作人员2人		

注：教学管理人员负责学科阅读书籍的推荐、制定学科培训方案、培训课程的设计、上课教师的安排、教学活动的组织与主持等。

后勤管理人员负责座位安排、参训教师的签到、会场的纪律、场地与设备的保障、用餐的安排等，需要全程参与。

广信区教体局2024 秋季学期义务教育中小学教师学科全员培训安排表二（中学）

序号	学科及年段	时间	时间	教学管理	后勤管理	巡视	总巡视
1	中学英语（七年级）	10月19日 上午	广信区第六中学	王建华等2人	甘丽兰 学校工作人员2人	张年标 吴忠来 王建华 刘礼福 张小斌	叶水龙
2	中学道德与法治	11月2日 上午	广信区第六中学恪勤楼报告厅	吴雅丽等2人	戴琴晶 学校工作人员2人		
3	中学艺术·音乐	11月9日 上午	广信区第六中学恪勤楼报告厅	顾文佳等2人	谢慧英 学校工作人员2人		
4	化学	11月16日 上午	广信区第六中学恪勤楼报告厅	姚忠君等2人	付荣仙 学校工作人员2人		
5	历史	11月16日 上午	广信区第六中学撷英楼四楼报告厅	储茂平等2人	周冰 学校工作人员2人		
6	生物	11月23日 上午	广信区第六中学恪勤楼报告厅	戴琴晶等2人	吴雅丽 学校工作人员2人		
7	地理	11月23日 上午	广信区第六中学撷英楼报告厅	谢慧英等2人	储茂平 学校工作人员2人		

8	中小学 艺术·美术	11月30日 上午	广信区第六 中学恪勤楼 报告厅	谭钦岱 等2人	柯旭 学校工作人 员2人		
9	物理	11月30日 上午	广信区第六 中学撷英楼 四楼报告厅	王宝坚 等2人	周肖辉 学校工作 人员2人		
10	中学心理健 康教育	12月7日 上午	广信区第六 中学恪勤楼 报告厅	吴加雷 等2人	何丽芳学 校工作 人员2人		
11	中学语文	12月7日 上午	广信区第六 中学撷英楼 四楼报告厅	吴忠来 等2人	郭锡华 学校工作 人员2人		
12	中学数学	12月14日 上午	广信区第六 中学学撷英 楼四楼报告 厅	周肖辉 等2人	王宝坚 学校工作 人员2人		
13	中学英语 八、九年级	12月14日 上午	广信区第六 中学恪勤楼 报告厅	王建华 等2人	甘丽兰 学校工作 人员2人		

注：教学管理人员负责学科阅读书籍的推荐、制定学科培训方案、培训课程 的设计、上课教师的安排、教学活动的组织与主持等。

后勤管理人员负责座位安排、参训教师的签到、会场的纪律、场地与设备的保障、用餐的安排等，需要全程参与。

附件 2

广信区教体局 2024 秋季学期义务教育中小学教师全员学科 培训参训人员基本情况登记表

序号	学校	姓名	学科	电话	身份证号码

附件 3

广信区2024年学科教师全员培训考核内容

（2024年10月—2025年1月）

项目	考核内容	考核分数
个人自主阅读阶段（0.4分）	专业阅读	阅读一本教育教学专著，并有不少于2000字的书面摘录或学习心得，交学校一并考核。
集中培训阶段（0.4分）	学员培训出勤情况	无故旷课扣0.4分/次，迟到早退扣0.1分/次。
	学员课堂表现情况	培训期间教师能认真做好培训课堂记录，积极参与互动交流。如有拒绝老师回答问题、无视课堂纪律、玩手机的每人次扣0.05分
	学员任务完成情况	每位教师需填写培训调查问卷 未完成的扣0.2分
在岗实践阶段（0.4分）	上过关课	根据学校安排上一节过关课，没上的此项不得分

附件4

教师阅读笔记或阅读分享提纲参考样表

1. 本部分你印象深刻的语句、人物、事例等有哪些？	2. 其中你非常有共鸣的是什么？阅读本部分让你想起了哪些过往学习、工作或生活的经历？
3. 本部分作者想表达的核心观点或主要内容有哪些？	4. 如果请你把这一部分各节的内容用一句或一段话介绍给没有读过的人，你会怎么说？
5. 这本书主要从那几个方面来写？（可以用思维导图来梳理）	6. 这本书，让我最受启发的是什么内容？

上饶市广信区教育体育局办公室　　2024年10月23日印发